

Утверждено:  
педсоветом ГБОУ школы №59 г. Краснодара  
протокол №1 от 30.08.2023г.  
председатель педсовета  
директор ГБОУ школы №59 г. Краснодара  
\_\_\_\_\_ Л.А. Трофименко

## **Положение о правилах посещения школы родителями (законными представителями) и другими лицами**

Целью настоящих положений является нормализация учебного процесса, обеспечение безопасности и выполнение санитарно-эпидемиологических норм.

### **1. Общие правила.**

1. Посещение школы родителями разрешено по предварительной договоренности с администрацией, педагогами, работниками школы.
2. О назначенных встречах работники школы сообщают заранее службе охраны.
3. Классные руководители 1-11 классов обязаны предварительно информировать администрацию и дежурного охранника о классных родительских собраниях, заседаниях родительского комитета и др. мероприятиях, связанных с присутствием посторонних лиц, с обязательной регистрацией на мероприятии.
4. Учителя школы доводят до сведения родителей порядок окончания учебного дня.
5. Родители, приводящие детей в школу или пришедшие с целью забрать ребенка после уроков, посещения дополнительных занятий (секции, кружки), группы продленного дня ожидают детей у входа в школу. К выходу из школы учащихся выводит классный руководитель и передает родителям лично, либо в случае наличия заявления от родителей о самостоятельном уходе ребенка сопровождает воспитатель за калитку.

### **6. При посещении школы ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- нарушать общественный порядок;
  - приносить с собой огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнику, специальные средства защиты, наркотические вещества;
  - приносить с собой и распивать спиртные напитки, курить;
  - препятствовать работе персонала школы, учебному процессу;
  - приводить с собой животных;
  - торговать и заниматься рекламной деятельностью.
7. Сотрудники школы вправе удалить посетителя из школы и прилегающей территории в случаях:
- нарушения общественного порядка и безопасности на объекте;
  - бесцельного нахождения на прилегающей к школе территории и создания препятствий нормальной жизнедеятельности объекта;
  - посягательства на сохранность имущества, находящегося в помещении школы и на прилегающей территории;
  - некорректного отношения к работникам и ученикам школы;
  - когда посетитель не контролирует свои действия, создает конфликтные ситуации, своим поведением оскорбляет честь и достоинство других посетителей;
8. Все вопросы экстренного порядка решает дежурный администратор.

### **2. Правила поведения в школе для родителей.**

1. Вход родителям в школу разрешен по предварительной договоренности с администрацией или педагогами школы.
2. Для встречи с кем-либо из работников школы необходимо:

- о предварительно договориться о времени и месте встречи;
- о прийти в школу в назначенное время с документом, удостоверяющим личность;
- о обратиться к охраннику и зарегистрировать свой приход: назвать ФИО, цель прихода, имя работника школы, с которым запланирована встреча, представить документ, удостоверяющий личность.

3. Вход в школу родителей без регистрации, но по предварительному согласованию возможен в следующих случаях:

- родительские собрания;
- дни открытых дверей;
- праздничные мероприятия.

### **3. Допуск посторонних лиц в школу.**

1. Допуск посторонних лиц в школу (посторонними лицами считаются граждане, не связанные напрямую с осуществлением образовательного процесса и не являющиеся учениками школы или их родителями (законными представителями)) разрешается только по согласованию с администрацией образовательного учреждения.
2. Пропуск посторонних лиц с разрешения администрации возможен только после установления личности пришедшего с обязательной записью цели посещения в журнал посещений на вахте школы.