

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского
края специальная (коррекционная) школа №59
г. Краснодара

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПО
ГБОУ школы №59

г. Краснодара
В.А. Вавилова

« 07 » марта 20 19 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ школы №59
г. Краснодара

Л.А. Трофименко

« 07 » марта 20 19 г.



Положение о ресурсном центре

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о ресурсном центре (далее - Положение) является локальным нормативным актом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы №59 г. Краснодара (далее – образовательная организация), разработано в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации в сфере образования, Уставом школы.
- 1.2. Положение определяет цель, условия, порядок организации, направления работы, структуру и финансирование деятельности ресурсного центра (далее - РЦ).
- 1.3. Создание РЦ не приводит к изменениям организационно-правовой формы, типа и вида образовательной организации, не требует внесения изменений в устав.
- 1.4. РЦ не является юридическим лицом.
- 1.5. Присвоение статуса Ресурсного центра не влечёт за собой изменения статуса образовательной организации. Участие в реализации программы Ресурсного центра учитывается при установлении стимулирующих выплат к должностному окладу работников образовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

1.6. В своей деятельности РЦ руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности РЦ

2.1. Целью деятельности РЦ является ресурсная поддержка образовательного пространства, накопление, систематизация, обобщение и распространение перспективного педагогического опыта работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, направленного на решение приоритетных задач развития системы образования.

2.2. На РЦ возлагается реализация следующих задач:

- аккумуляция передового опыта и эффективных технологий в области образования детей с особыми образовательными потребностями;

- организация и осуществление информационного и кадрового обмена между специалистами различных уровней и профилей системы образования в рамках деятельности РЦ;

- установление рабочих контактов и обмен опытом и информацией с различными структурами, работающими по проблеме образования детей с ОВЗ (РАС, УО);

- консультирование педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих инклюзивную модель обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;

- отработка модели сетевого взаимодействия с муниципальными и региональными методическими центрами и образовательными организациями.

3. Порядок организации деятельности РЦ

3.1. Оперативное управление деятельностью РЦ осуществляет руководитель образовательной организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Специалистами РЦ являются все педагогические работники образовательной организации.

3.3. Приказом директора школы назначается координатор РЦ, утверждается состав инициативной группы РЦ.

3.4. РЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ИРО, образовательными организациями, педагогическими, научными, общественными и другими организациями по вопросам своей компетенции.

3.5. РЦ самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития.

3.6. Деятельность РЦ в части организации сотрудничества с учреждениями общего, среднего специального, высшего образования и др. организациями осуществляется на основе заключаемых договоров.

4. Основные функции и содержание деятельности РЦ

4.1. Основными содержательными компонентами деятельности РЦ являются:

- аккумуляция информации по правовым основам образования детей с ОВЗ (РАС, УО);
- оказание содействия в проведении опытно-экспериментальной работы, методическим объединениям педагогических работников, отдельным педагогическим работникам по работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
- участие в экспертизе результатов инновационной деятельности и их работников по обучению и воспитанию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- подготовка методических рекомендаций по работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
- выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями;
- оказание консультационной, методической, организационной поддержки образовательным организациям по вопросам деятельности РЦ;
- взаимодействие с учреждениями образования (учреждениями среднего специального, высшего образования и другими организациями);
- аккумуляция опыта организаций инклюзивного и специального образования, реализующих инновационную деятельность и обеспечение их связи друг с другом, научными и методическими организациями;
- участие в экспертизе документов (рабочих программ, рабочих планов, индивидуальных образовательных маршрутов и т.д.) в сфере образования детей с ОВЗ (РАС, УО);
- составление индивидуальных учебных программ развития для детей-инвалидов (ИУП, СИПР, ИПРА);
- участие специалистов РЦ в работе психолого-медико-педагогического консилиума в образовательной организации;
- взаимодействие со средствами массовой информации, общественными организациями, родительскими ассоциациями.

5. Отчетная деятельность РЦ

- 5.1. С целью организованной реализации целей и задач РЦ ежегодно разрабатывается план мероприятий.
- 5.2. РЦ ежегодно предоставляет отчет о результатах деятельности в ИРО.
- 5.3. С целью организации широкого доступа педагогов образовательных учреждений к разработкам РЦ на сайте школы создается электронный банк материалов.

6. Финансирование деятельности РЦ

- 6.1. Деятельность РЦ обеспечивается за счет текущего бюджетного финансирования образовательной организации.
- 6.2. Допускаются внебюджетные источники финансирования, основанные на выполнении договорных работ, оказании дополнительных образовательных услуг населению, образовательным организациям и т.д.

7. Права и обязанности РЦ

- 7.1. РЦ имеет право на:
- подготовку и публикацию методических материалов и материалов из опыта работы;
 - приоритетное комплектование методической литературой по вопросам работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
 - помощь в опытно-экспериментальной и внедренческой работе;
 - разработку и тиражирование методических рекомендаций, контрольно-диагностических и дидактических материалов;
- 7.2. РЦ обязан:
- обеспечивать качество оказываемых методических и педагогических услуг;
 - своевременно предоставлять отчет о проделанной работе в ИРО.