

Утверждено:
педсоветом ГБОУ школы №59
г. Краснодара
протокол №1 от 30.08.2023г.
председатель педсовета
директор ГБОУ школы №59
г. Краснодара
_____ Л.А. Трофименко

ПОЛОЖЕНИЕ
о переводе на обучение по адаптированной основной общеобразовательной
программе начального общего и основного общего образования для учащихся с
интеллектуальными нарушениями и отчисления из государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальная
(коррекционная) школа № 59 г. Краснодара

1. Общие положения.

1.1. «Положение о переводе на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего и основного общего образования для учащихся с интеллектуальными нарушениями и отчисления из государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 21 г. Краснодара» (далее – Положение) является локальным актом школы, изданным в соответствии с требованиями действующего законодательства. Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации «Об образовании», Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177"Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", Устава образовательного учреждения.

1.3. Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в учреждении.

1.4. Прием в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальную (коррекционную) школу № 59 г. Краснодара (далее - ГБОУ школу № 59, учреждение) иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в учреждение на обучение по АООП за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.6. Положение должно быть размещено на стенде в учреждении и на сайте учреждения в сети «Интернет».

1.7. Правила приема в учреждение на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (далее – АООП) в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются учреждением самостоятельно.

2. Правила перевода и отчисления учащихся.

2.1. Перевод из других образовательных учреждений на вакантные места в школу обучающихся 1-9 классов по адаптированным основным образовательным программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Порядок распространяется на случаи:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования
- семейное образование (самообразование).

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося при необходимости перевода учащегося (например, в связи с переездом) обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа.

2.4. Учреждение на основании указанного заявления в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации и выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из журнала с текущими отметками), характеристику, заверенные печатью и подписью руководителя.

2.5. Принимающая организация при зачислении обучающегося письменно (электронно) уведомляет Учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.6. При зачислении в Учреждение обучающихся 1-9 классов, имеющих родителей (законных представителей) предоставляются следующие документы:

- личное заявление родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». В заявлении

родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) ребенка;
- д) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
- е) ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
- ж) личное дело обучающегося и медицинская карта;
- з) родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3. Правила отчисления учащихся.

3.1. Понятие «отчисление обучающегося» согласно ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ означает издание распорядительного акта Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о прекращении образовательных отношений. Обучающийся подлежит отчислению в следующих случаях:

- досрочно по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон;
- в связи с получением обучения (завершением обучения).

3.2. Обучающиеся при достижении шестнадцатилетнего возраста могут быть отчислены из учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава учреждения по решению педагогического совета с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. Грубыми нарушениями являются:

- создание в учреждении ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью людей;
- причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников и посетителей Учреждения;
- применение методов психического и физического насилия по отношению к обучающимся, их родителям (законным представителям), сотрудникам, посетителям учреждения;
- нанесение значительного материального ущерба учреждению, обучающимся, их родителям (законным представителям), сотрудникам и посетителям Учреждения;
- появление в Учреждении в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения (по результатам медицинского освидетельствования);
- пронос в учреждение и распространение взрывчатых, токсических и наркотических веществ; продукции, содержащей алкоголь;
- осуществление действий, ведущих к возникновению конфликтов на национальной, религиозной и политической почве;

– сексуальное насилие, действия сексуального характера, пронос в учреждение и распространение порнографической продукции.

4. Комплектование контингента учащихся.

4.1. Комплектование классов в школе определяется потребностью населения с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, а также существующих нормативов финансирования.

4.2. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, разбивка класса на группы при изучении отдельных предметов, перемещение из одного класса в другой организуется на основании рекомендаций ППк и педагогического совета школы с согласия родителей (законных представителей).

4.3. Обучающиеся, не освоившие адаптированную основную образовательную программу текущего учебного года, по решению педагогического совета школы условно переводятся в следующий класс и не остаются на повторный курс обучения. Перевод обучающегося по варианту II АООП в следующий класс (ступень) осуществляется по возрасту.