

21.05.2020г.

ПРИКАЗ

№ 335

**По итогам анализа мониторинговых материалов результатов обученности
учащихся 9 «А» класса**

В связи с выявлением уровня качества ЗУН (знаний, умений и навыков) в
2019-2020 учебном году, приказываю:

1. Провести мониторинги качества подготовки обучающихся 9 «А» класса
(далее- мониторинг) в форме контрольных письменных работ по разделам и
четвертям:

**9 «А» класс по предмету: «Письмо и развитие речи»
в 2019-2020 учебном году**

- а) Контрольная письменная работа по теме: «Звуки и буквы»- 30.09.2019г.
1 четверть;
 - б) Контрольная письменная работа по теме: «Повторение о глаголе»-17.12.2019г.
2 четверть;
 - в) Контрольная письменная работа по теме: «Части речи»-10.03.2020г.
3 четверть;
2. Утвердить время проведения мониторинга на 3 уроке (инструктаж- 10 минут,
время выполнения работы- 40 минут);
 3. Выделить для проведения мониторинга по письму и развитию речи
следующее помещение:
9 «А» класс (13 человек) кабинет №7 в 2019-2020 учебном году;
 4. Назначить ответственного за проведение мониторинга заместителя директора
по УВР И.А. Шмаль;
 5. Ответственному за проведение мониторинга заместителю директора по УВР
И.А. Шмаль;
 - 5.1. Разработать и распечатать письменные контрольные работы по письму и
развитию речи по разделам для 9 классов;
 - 5.2. Организовать проверку контрольных работ учащихся с помощью критериев в
день выполнения работы;
 6. Утвердить список организаторов, участвующих в мониторинге, в следующем
составе:

Дата	Кабинет	Ф.И.О. организатора
30.09.2019г. -1 четверть	№7	Бобровникова Н.М.
17.12.2019г.-2 четверть	№7	Бобровникова Н.М.
10.03.2020г.-3 четверть	№7	Бобровникова Н.М.

7. Организаторам проведения мониторинга в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением контрольных письменных работ;
- получить от ответственного за проведение мониторинга материалы для проведения контрольных письменных работ;
- выдать комплекты контрольных письменных работ учащихся;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения контрольных письменных работ;
- собрать работы учащихся по окончании контрольных письменных работ и передать их ответственному лицу за проведение мониторинга.

8. Организовать в кабинете №10 коллегиально проверку контрольных письменных работ силами классного руководителя и учителя-предметника Бобровниковой Н.М. в присутствии ответственного за проведение мониторинга.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ школы №59



Д.А. Трофименко

С приказом ознакомлены

И.А. Шмаль

Н.М. Бобровникова

**Анализ
мониторинговых материалов по результатам обученности учащихся 9 «А» класса ГБОУ школы № 59
г. Краснодар за 2019-2020 учебный год**

Учитель письма и развития речи: Бобровникова Наталья Михайловна

№ п/п	Фамилия , имя обучающегося	Контроль ЗУН и УУД (даты/отметки)			Средний показатель качества обучения по письму и развитию речи
		30.09.2019г. учебный год	17.12.2019г. учебный год	10.03.2020г. учебный год	
1	Арчаков Саид	5	-	5	
2	Борисенко Ксения	5	5	5	
3	Брюховецкая Елизавета	-	4	4	
4	Ильинский Александр	5	5	5	
5	Кечиджи Тимур	-	4	4	
6	Кочаров Леонид	4	-	5	
7	Кива Екатерина	-	5	5	
8	Линник Денис	4	-	5	
9	Магомедов Салман	-	4	4	
10	Мехтиев Акшин	-	4	-	
11	Папикян Геворг	5	5	5	
12	Сергиенко Дмитрий	4	-	5	
13	Чурикова Светлана	4	4	5	
	Средний показатель качества обучения по письму и развитию речи	61,5%	100%	100%	87,1%

Учитель
Заместитель директора по УВР

Н.М. Бобровникова
И.А. Шмаль

Директор ГБОУ школа №59 г Краснодара

И.А. Трофименко



Краснодарский край г. Краснодар
Министерство образования, науки и
молодежной политики Краснодарского
края

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная
(коррекционная) школа № 59
г. Краснодара
ИНН 2312059363
350910, г. Краснодар
ул. Фадеева, 158 телефон 227-86-30
Исх.№ 156 от 25 мая 2020г.

СПРАВКА

Дана Бобровниковой Наталье Михайловне, учителю письма и развитию речи в том, что проведенные письменные контрольные работы по письму и развитию речи в ГБОУ школа №59 г. Краснодара в 2019-2020 учебном году в 9 «А» классе показывают положительную динамику качества знаний со средним показателем в 87,1%.

Директор ГБОУ школы № 59 г. Краснодара



Л.А. Трофименко

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа №59
г. Краснодара

Справка

Настоящая справка подтверждает, что учитель письма и развития речи Бобровникова Наталья Михайловна использует на своих уроках здоровьесберегающие технологии, современные коррекционные технологии, неукоснительно соблюдая при этом правила безопасности и пожарной безопасности.

Бобровникова Наталья Михайловна не имеет нарушений и нареканий по соблюдению правил техники безопасности во время проведения уроков.

12.10.2021г.

Директор ГБОУ школы №59 г. Краснодара  Т.А. Трофименко

